



ISTITUTO COMPRESIVO "M. TABARRINI"
SCUOLA DELL' INFANZIA, PRIMARIA
E SECONDARIA DI I GRADO
Via Cercignani, 38, 56045 POMARANCE (PISA)
Tel. 0588 65034 - Fax 0588 63836
C.M.PIIC824004 – C.F. 83002790505 – COD. UNIVOCO FATTURAZIONE :
UFJMF
e-mail : piic824004@pec.istruzione.it – piic824004@istruzione.it
sito web : www.tabarrini.edu.it



Prot. come da seg.

Pomarance, 26 febbraio 2022

ALBO ON LINE
SITO WEB
ATTI

OGGETTO: Determina dirigenziale relativa all'avvio delle procedure per la selezione del personale necessario all'attivazione del progetto: n. 1 progettista e n. 1 collaudatore.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “**Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione**”– **Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione**

Codice progetto 13.1.2A- FESRPON-TO-2021-360

CUP I69J21006670006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “**Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione**”– **Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione**
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il D.lgs. 165/2001 contenente “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione”;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” e le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

- VISTI** i Regolamenti UE 1301/2013, 1303/2013 e 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 recanti disposizioni sul Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR), sul Fondo sociale Europeo (FSE) e sul Fondo di Coesione;
- VISTA** il PTOF del triennio 2019/20 2021/22 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 97 del 14/10/2021 ;
- VISTA** la nota del M.I. prot. n. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 relativa all'autorizzazione del Progetto Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione con codice identificativo di 13.1.2A- FESR PON-TO-2021-360 con la quale si assegna all'istituto il finanziamento di € 42.316,28;
- VISTA** la delibera n. 120 del C.I. del 21.12.2021 di assunzione in bilancio della somma prevista pari ad € 42.316,28 in seguito all'autorizzazione del progetto, relativamente all'esercizio finanziario 2022;
- VISTA** la necessità di individuare tra il personale esterno/interno a questa istituzione scolastica n. 1 esperto progettista e n.1 collaudatore per il progetto in oggetto;
- TENUTO CONTO** che il conferimento dell'incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento, e che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

DETERMINA

l'avvio delle procedure necessarie alla selezione del personale che ricoprirà il ruolo progettista e collaudatore per l'attivazione del Progetto PON indicato in oggetto.

Art.1

Le premesse fanno parte integrante della presente determina;

Art.2

E' indetta la procedura di selezione di persone fisiche per il reclutamento di personale esperto interno o esterno per l'individuazione delle seguenti figure:

n.1 PROGETTISTA

n.1 COLLAUDATORE

da impiegare nella realizzazione del Progetto FESR - Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" finanziato con FESR " ai fini dell'attivazione del progetto " Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"- Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "**Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione**"

Gli incarichi conferiti agli esperti avranno ad oggetto lo svolgimento delle seguenti attività:

PROGETTISTA

- il sopralluogo nei locali dell'Istituto per la realizzazione dell'impianto e la verifica degli spazi destinati ai prodotti di rete;
- la progettazione esecutiva dei diversi interventi previsti dal FESR in relazione al progetto, sopra indicato;
- la realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, mediante la redazione del disciplinare di gara e del capitolato tecnico e la compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico;
- la variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- la verifica della piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- la registrazione, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi strutturali PON, dei dati relativi al Piano

FESR, sopra indicato;

- la redazione dei verbali relativi allo svolgimento delle sue attività;
- la supervisione all'esecuzione dei lavori di installazione dei monitor interattivi;
- la supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione dei monitor interattivi;
- la collaborazione con il Dirigente scolastico e il DSGA per tutte le problematiche relative allo
- specifico Piano FESR, al fine di soddisfare le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessari al buon andamento delle attività.

Il progettista dovrà, inoltre, coordinarsi (ove necessario) con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei lavoratori per la sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, nonché collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività

COLLAUDATORE

- la collaborazione con i referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli interventi eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista.
- la verifica dell'esistenza delle licenze d'uso dei software installati ove previsto.
- la verifica dell'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature.
- il collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici).
- la verifica della piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
- la verifica della piena rispondenza di tutte le apparecchiature alle norme di sicurezza vigenti.
- la redazione dei verbali di collaudo per i singoli lotti e del verbale di collaudo finale.

Il collaudatore dovrà, inoltre, collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Art. 2

Gli aspiranti saranno selezionati appositamente Commissione costituita, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli presentati.

Art. 3

Al termine della selezione sarà predisposta la graduatoria degli aspiranti al conferimento dell'incarico, che sarà pubblicata all'Albo online sul sito internet dell'Istituto: www.ictabarrini.edu.it Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione.

La graduatoria rispetterà il seguente ordine di priorità:

- 1) graduatoria dei candidati che risultino in servizio all'interno dell'Istituto Comprensivo " M. Tabarrini di Pomarance";
- 2) graduatoria dei candidati che risultino in servizio all'interno di altre Istituzioni Scolastiche;
- 3) graduatoria dei candidati esterni all'amministrazione scolastica.

Art. 6

La presente Determina sarà pubblicata all'Albo on line sul sito della scuola <http://www.ictabarrini.edu.it>

Art. 7

Ogni provvedimento funzionale alla realizzazione e sviluppo del progetto sarà pubblicato nell'apposita sezione PON del sito, nonché all'Albo on line dell'Istituto e nella sezione Amministrazione trasparente.

Art. 9

L'Amministrazione si riserva di assegnare l'incarico anche nel caso sia pervenuta una sola candidatura, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Art.10

La misura del compenso sarà commisurata all'attività effettivamente svolta e liquidata dopo rendicontazione delle ore effettuate. Il compenso massimo è previsto in € 423,16, sia per il progettista che per il collaudatore.

Art. 11

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (Codice sulla Privacy) e del Regolamento (UE) n. 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso gli uffici amministrativi dell'I.C. "Marco Tabarrini" di Pomarance per le finalità di gestione della selezione ove potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il titolare del trattamento dei dati è la Dirigente scolastica prof.ssa Laura Pineschi.

Art. 12

Il responsabile unico del procedimento è individuato nella persona della Dirigente Scolastico Dott.ssa Laura Pineschi

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Laura Pineschi

*Documento firmato digitalmente ai sensi del
c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa vigente*

